Załącznik nr 1 do Zarządzenia 4/16

Dyrektora Szkole Podstawowej im. Marii Kotlarz w Tychnowach

z dnia 25.01.16

**Regulamin przyznawania dofinansowania na doskonalenie i dokształcanie nauczycieli w Szkole Podstawowej im. Marii Kotlarz w Tychnowach**

Podstawa prawna:

*ROZPORZĄDZENIE MINISTRA EDUKACJI NARODOWEJ z dnia 10 listopada 2015 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie sposobu podziału środków na wspieranie doskonalenia zawodowego nauczycieli pomiędzy budżety poszczególnych wojewodów, form doskonalenia zawodowego dofinansowywanych ze środków wyodrębnionych w budżetach organów prowadzących szkoły, wojewodów, ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania oraz szczegółowych kryteriów i trybu przyznawania tych środków*

§ 1

1. Środki finansowe przeznaczone na dofinansowanie opłat z tytułu doskonalenia i dokształcania nauczycieli są ustalane corocznie z określeniem specjalności i formy kształcenia, na które dofinansowanie jest przyznawane.

2. Dopłaty lub dofinansowanie są instrumentem polityki kadrowej dyrektora i nie mogą one przybierać formy pomocy socjalnej.

3. Przy przyznawaniu dofinansowania bierze się pod uwagę zgodność doskonalenia nauczycieli z potrzebami i programem rozwoju szkoły.

§ 2

Fundusze na doskonalenie zawodowe nauczycieli dyrektor przeznacza na:

1. organizację szkoleń, seminariów oraz konferencji szkoleniowych dla nauczycieli, w tym nauczycieli zajmujących stanowiska kierownicze,
2. szkolenia rady pedagogicznej.
3. organizację warsztatów metodycznych i przedmiotowych oraz innych form doskonalenia zawodowego wynikających z potrzeb szkoły,
4. pokrycie kosztów opłat za kształcenie pobieranych przez szkoły wyższe i zakłady kształcenia nauczycieli;
5. przygotowanie materiałów szkoleniowych i informacyjnych.

§ 3

1. Dopłaty do czesnego będą przyznawane w pierwszej kolejności nauczycielom:

1. skierowanym przez dyrektora na studia, kursy doskonalące seminaria, konferencje, warsztaty,
2. podejmującym studia podyplomowe lub kursy kwalifikacyjne dające uprawnienia do nauczania drugiego przedmiotu
3. Dopłaty będą przyznawane przede wszystkim nauczycielom zatrudnionym na czas nieokreślony oraz nauczycielom, dla których Szkoła Podstawowa w Tychnowach jest głównym miejscem pracy.
4. W przypadku nauczycieli podejmujących doskonalenie bez skierowania, wnioski o dopłaty będą brane pod uwagę tylko wtedy, gdy pozwalają na to środki finansowe przeznaczone na ten cel w uchwale budżetowej Rady Gminy Kwidzyn.

§ 4

1. Ustala się maksymalne kwoty dofinansowania;

1. Koszty studiów lub kursów kwalifikacyjnych do 50% wysokości opłaty semestralnej (czesnego), nie więcej niż 600 zł za semestr;
2. Koszty kursów doskonalących, konferencji, seminariów, warsztatów do 50% ceny
3. Koszty kursów doskonalących, konferencji, seminariów, warsztatów do 100% ceny, pod warunkiem skierowania nauczyciela przez dyrektora na formy doskonalenia szczególnie przydatne dla potrzeb szkoły.

§ 5

1. Warunkiem uzyskania dofinansowania doskonalenia przez nauczycieli jest złożenie wniosku o dofinansowanie doskonalenia zawodowego (załącznik nr 1, 2 Regulaminu)

2. Wnioski o przyznanie dofinansowania na doskonalenie zawodowe należy składać do dyrektora na każdy semestr w terminach:

− na I semestr studiów do dnia 31 października,

− na II semestr do dnia 31 marca.

§6

1.Dopłata do czesnego przekazana będzie dotowanemu nauczycielowi na podstawie otrzymanego rachunku wystawionego przez uczelnię.

2. Opłaty za kursy, konferencje, seminaria itp. szkoła może przekazać poleceniem przelewu na konto uczelni lub placówki doskonalenia na podstawie wystawionej faktury,

3. Jeśli opłaty za doskonalenie dokonał nauczyciel, przed przyznaniem dofinansowania, wówczas zwrot poniesionych kosztów nastąpi po przedłożeniu przez nauczyciela faktury lub rachunku potwierdzającego wniesienie opłaty za dokształcanie.

4. Zwrot kosztów wyżywienia, noclegów i przejazdów na zajęcia związane z uczestnictwem w doskonaleniu dokonywany będzie po przedstawieniu przez nauczyciela potwierdzenia uczestnictwa w zajęciach na druku delegacji.

5. Nauczyciel, który ukończył formę szkolenia dofinansowaną przez dyrektora zobowiązany jest do dostarczenia potwierdzenia jej ukończenia (certyfikatu, świadectwa) do dokumentacji szkolnej.

§7

1.Decyzję o przyznaniu dopłaty do czesnego podejmuje dyrektor .

2.Udzielając dofinansowania dyrektor kieruje się jedynie potrzebami dydaktycznymi i wychowawczymi placówki, a nie sytuacją materialną nauczyciela.

§8

Odmowa przyznania dopłaty do czesnego w danym semestrze nie pozbawia prawa do składania wniosku w semestrze następnym.

§9

Przyznane dofinansowanie na doskonalenie i dokształcanie podlega zwrotowi do kasy szkoły w przypadku:

1) rozwiązania stosunku pracy z winy nauczyciela w okresie do 3 lat od czasu uzyskania dofinansowania,

2) nie uzyskanie świadectwa ukończenia doskonalenia lub dokształcania,

3) nie zaliczenia semestru studiów magisterskich, podyplomowych lub licencjackich.

§ 10

Do dnia 30 listopada danego roku dyrektor składa organowi prowadzącemu wniosek dotyczący dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli na następny rok budżetowy.

§ 11

Do dnia 31 marca danego roku dyrektor składa organowi prowadzącemu sprawozdanie ze sposobu wykorzystania przyznanych środków za poprzedni rok budżetowy.

§ 12

Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od 25 stycznia 2016 r.

Zatwierdzam

Załącznik nr 1 do Regulaminu przyznawania

dofinansowania na doskonalenie i dokształcanie nauczycieli

w Szkole Podstawowej im. Marii Kotlarz w Tychnowach

**WNIOSEK O DOFINANSOWANIE STUDIÓW/ KURSU KAWLIFIKACYJNEGO/**

**INNEJ FORMY NADAJĄCEJ KWALIFIKACJE**

 **DLA NAUCZYCIELA ZATRUDNIONEGO W SZKOLE PODSTAWOWEJ**

**IM. MARII KOTLARZ W TYCHNOWACH**

Imię i nazwisko……………………………………………………………………………..

**Informacja o podjętych studiach/ kursach kwalifikacyjnych/innych formach**

**nadających kwalifikacje:**

1. Nazwa szkoły wyższej (instytucji)………………………………………………………………………..

2. Siedziba szkoły wyższej (instytucji), adres……………………………………………………………...

…………………………………………………………………………………………………………………..

3. Wydział……………………………………………………………………………………………………...

4. Kierunek studiów…………………………………………………………………………………………..

5. Specjalność…………………………………………………………………………………………………

6. Rodzaj studiów…………………………………………………………………………….......................

7. Czas trwania studiów, liczba semestrów………………………………………………………………..

8. Podać rok studiów, semestr, który dotyczy dofinansowania………………………………………….

9. Wysokość opłaty za semestr/za kurs ……………………………………………………………………

**Uzasadnienie Wnioskodawcy:** ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Do wniosku dołączam zaświadczenie z uczelni/placówki doskonalenia zawodowego nauczycieli potwierdzające uczestnictwo w wybranej formie doskonalenia zawodowego oraz potwierdzenie uiszczenia opłaty **(na moje nazwisko).**

Własnoręcznym podpisem potwierdzam prawdziwość danych zawartych we wniosku.

Oświadczam, że zapoznałam/em się z regulaminem określającym zasady udzielania dofinansowania dopłat(czesnego) za kształcenie, pobieranych przez placówki doskonalenia zawodowego nauczycieli oraz szkoły wyższe nauczycielom zatrudnionym w szkołach i placówkach prowadzonych przez Gminę Kwidzyn.

..................................................... ....................................................................

 (miejscowość, data) (podpis nauczyciela)

DECYZJA DYREKTORA

Przyznaję dofinansowanie w kwocie: …………………………………………………………………………………………………

………………..………… …………..…..…….…….. …………..……………………..

 (miejscowość i data) (pieczęć szkoły / placówki) (podpis i pieczęć dyrektora

**OŚWIADCZENIE**

**do wniosku o dofinansowanie opłat za studia/**

**kurs kwalifikacyjny/**

**innych form nadających kwalifikacje\***

W przypadku otrzymania dofinansowania do czesnego zobowiązuję się do:

1. Niezwłocznego poinformowania dyrektora o przerwaniu studiów, kursu kwalifikacyjnego, innych form nadających kwalifikacje,

2. W przypadku rezygnacji z pracy w szkole, dla której organem prowadzącym jest

Gmina Kwidzyn, przed upływem dwóch lat od daty ukończenia studiów/kursu

kwalifikacyjnego/innych form nadających kwalifikacje zobowiązuję się do zwrotu świadczeń związanych z dopłatą do czesnego.

..................................................... ....................................................................

 (miejscowość, data) (podpis nauczyciela)

Załącznik nr 2 do Regulaminu przyznawania

dofinansowania na doskonalenie i dokształcanie nauczycieli

w Szkole Podstawowej im. Marii Kotlarz w Tychnowach

**Umowa**

**o dofinansowanie do opłat za studia/ kurs kwalifikacyjny/**

**inne formy nadającej kwalifikacje**

zawarta w dniu ............................... r. w Tychnowach między: 1) …………………………………. - Dyrektorem Szkoły Podstawowej im. M. Kotlarz w Tychnowach a 2) ...................................................................................., zwaną/ zwanym dalej Nauczycielem następującej treści:

**§ 1**

Dyrektor Szkoły Podstawowej im. Marii Kotlarz przyznaje dofinansowanie do opłaty czesnego poniesionej przez nauczyciela za kształcenie pobierane przez szkołę wyższą lub placówkę doskonalenia zawodowego nauczycieli w okresie ................................. w wysokości .........................złotych(słownie złotych .................................................................................), *zgodnie z Zarządzeniem* *Nr ………………Wójta Gminy Kwidzyn z dnia……………… roku w sprawie przyznania nauczycielom zatrudnionym w szkołach i placówkach prowadzonych przez Gminę Kwidzyn dofinansowania w ……… roku do opłat (czesnego) za kształcenie pobieranych przez szkoły wyższe i placówki doskonalenia zawodowego nauczycieli.*

**§ 2**

Nauczyciel zobowiązany jest:

1) do przepracowania w szkole/placówce, w której jest aktualnie zatrudniony lub innej szkole/placówce prowadzonej przez Gminę Kwidzyn, co najmniej 2 lat po ukończeniu studiów/ kursu kwalifikacyjnego/innych form nadających kwalifikacje, objętych dofinansowaniem, o którym mowa w § 1,

2) do przedstawienia dyrektorowi szkoły, w której jest aktualnie zatrudniony potwierdzenia ukończenia danego semestru studiów/kursu kwalifikacyjnego/innych form nadających kwalifikacje, objętych dofinansowaniem, o którym mowa w § 1,

3) zwrotu kwoty dofinansowania, o którym mowa w § 1 jeżeli nie dotrzyma warunków określonych w pkt. 1 i pkt 2.

**§ 3**

Nauczyciel nie ma obowiązku zwrotu kwoty dofinansowania, o którym mowa w § 1, mimo niedotrzymania warunków określonych w § 2 pkt.1), jeżeli z przyczyn, za które nie ponosi on odpowiedzialności, nie może być zatrudniony w szkole/ placówce prowadzonej przez Gminę Kwidzyn.

**§ 4**

Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach: 1 dla Nauczyciela, 1 dla Szkoły.

.................................................. ............. ................................................................

 *(podpis nauczyciela) (podpis i pieczęć dyrektora)*

**OŚWIADCZENIE**

***do Umowy o dofinansowanie opłat za studia***

***/ kurs kwalifikacyjny /***

***innych form nadających kwalifikacje\****

Ja niżej podpisany/a proszę o wypłatę przyznanego dofinansowania do opłaty poniesionej za kształcenie pobierane przez szkołę wyższą / placówkę doskonalenia zawodowego nauczycieli w wysokości………… złotych (słownie ……………………………………………………..złotych) gotówką / przelewem na konto\*.

Nazwa rachunku:

………………………………………………………………………………………….……………………….

Nr rachunku bankowego:

………………………………………………………………………………………….……………………….

dnia………………….. . ..........................................................

 (podpis nauczyciela)

\* niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 3 do Regulaminu przyznawania

dofinansowania na doskonalenie i dokształcanie nauczycieli

w Szkole Podstawowej im. Marii Kotlarz w Tychnowach

**WNIOSEK O DOFINANSOWANIE SZKOLENIA DLA**

**NAUCZYCIELA ZATRUDNIONEGO W SZKOLE PODSTAWOWEJ**

**IM. MARII KOTLARZ W TYCHNOWACH**

1. Imię i nazwisko nauczyciela………………………………………………………………………………

2. Pełna nazwa organizacji / instytucji, w której organizowane jest szkolenie:

………………………………………………………………………………………………......................................................................................................................................................................................

3. Czas trwania szkolenia (data):……………………………………………………………………………

4. Miejsce szkolenia (adres):………………………………………………………………........................

………………………………………………………………………………………………………………….

5. Temat szkolenia:…………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………………….

6. Koszt szkolenia:……………………………………………………………………………………………

7. Czy przyznana jest dopłata z innych źródeł TAK – NIE\* (wysokość dopłaty, źródło dofinansowania)? ……………………………………………………………………………………………

**Uzasadnienie Wnioskodawcy:** …………………………………...…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………….

............................................ ....... .....................................................

 (miejscowość, data) (podpis nauczyciela)

DECYZJA DYREKTORA

Przyznaję dofinansowanie w kwocie: …………………………………….

*……………………………….*

Podpis dyrektora